

ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ЛИЧНЫХ ДАННЫХ SALVA KINDLUSTUSE AS

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	1
2.	ТЕРМИНЫ.....	1
3.	ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ЛИЧНЫХ ДАННЫХ	2
4.	СОСТАВ ЛИЧНЫХ ДАННЫХ.....	2
5.	ИСТОЧНИКИ ЛИЧНЫХ ДАННЫХ.....	3
6.	ЮРИДИЧЕСКИЕ ОСНОВАНИЯ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ЛИЧНЫХ ДАННЫХ	3
7.	АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ РЕШЕНИЯ И ПРОФИЛИРОВАНИЕ	5
8.	ОБРАБОТКА ЛИЧНЫХ ДАННЫХ ПРИ СОИСКАНИИ ВАКАНСИИ.....	5
9.	ХРАНЕНИЕ И БЕЗОПАСНОСТЬ ЛИЧНЫХ ДАННЫХ.....	5
10.	ПЕРЕДАЧА ЛИЧНЫХ ДАННЫХ	6
11.	ПЕРЕДАЧА ЛИЧНЫХ ДАННЫХ ИНОСТРАННОМУ ЛИЦУ	6
12.	ПРАВА КЛИЕНТА ПРИ ОБРАБОТКЕ ЛИЧНЫХ ДАННЫХ.....	7
13.	КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ.....	7

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. При обработке данных своих клиентов и прочих лиц, общающихся с предприятием, Salva Kindlustuse AS (далее по тексту - «**Salva**») руководствуется настоящими Принципами обработки личных данных (далее по тексту «**Принципы**»).
- 1.2. Принципы устанавливают возможности использования личных данных со стороны Salva и предоставляют информацию по наиболее существенным вопросам, связанным с использованием личных данных.
- 1.3. Принципы применяются к обработке данных всех физических лиц, а также к клиентским отношениям, которые возникли до вступления в силу Принципов.
- 1.4. В заключённом с клиентом договоре могут быть согласованы дополнительные или более детальные требования к обработке данных клиента.
- 1.5. При обработке личных данных в вопросах, не отрегулированных в Принципах, Salva руководствуется соответствующими правовыми актами ЭР и ЕС: Законом о защите личных данных, GDPR¹, Законом о страховой деятельности, инструкциями органов надзора и пр.
- 1.6. Принципы не действуют в отношении услуг и Интернет-среды других предприятий, даже если они доступны субъектам данных посредством домашней страницы или Интернет-среды Salva. Salva не несёт ответственность за соблюдение принципов конфиденциальности на таких Интернет-сайтах.

2. ТЕРМИНЫ

- 2.1. **Субъект данных** - это любое физическое лицо, обработку данных которого осуществляет Salva. В общем случае субъектом данных является клиент.

- 2.2. **Клиент** - это лицо (страхователь, застрахованное лицо, бенефициар, потерпевший), которому Salva оказывает страховую услугу или которое обратилось к страховщику с целью использования услуги.
- 2.3. **Личные данные** - это любые данные об установленном или неустановленном физическом лице, которые попадают в известность страховщика как правило в связи с оказанием страховой услуги. Принципы также действуют в отношении личных данных всех физических лиц, занимающихся профессиональной или должностной деятельностью, например, работников коммерческого предприятия или организации.
- 2.4. **Клиентские отношения** - это правовые отношения между Salva и клиентом, которые возникают в случае, если клиент использует или использовал какую-либо услугу Salva.
- 2.5. **Третье лицо** - это любое физическое и юридическое лицо, не входящее в следующий список лиц: субъект данных, Salva, уполномоченный обработчик данных, лицо, имеющее право на обработку данных, находясь в непосредственной субординации у лица, ответственного за обработку данных, или лица, уполномоченного обработчика данных.
- 2.6. **Обработка клиентских данных** - это каждая операция, совершаемая с данными клиента, в т.ч. сбор, сохранение, систематизация, хранение, изменение и публикация клиентских данных, обеспечение доступа к клиентским данным, выполнение запросов и составление выписок, использование, передача, перекрёстное использование, объединение, закрытие, удаление и уничтожение клиентских данных, либо несколько из вышеназванных операций, вне зависимости от способа их совершения и используемых средств.
- 2.7. **Salva** - Salva Kindlustuse AS, регистрационный номер: 10284984, адрес: Пярну мнт. 16, Таллинн 10141, телефон: 6800500, электронная почта: salva@salva.ee.
- 2.8. **Ответственный обработчик** - это Salva. В качестве ответственного обработчика Salva определяет цели обработки данных и требования к обработке данных.
- 2.9. **Уполномоченный обработчик** - это физическое или юридическое лицо, которое по заданию Salva Kindlustuse AS осуществляет обработку личных данных: продавцы услуг Salva, например, страховые агенты, отдел рассмотрения ущерба, лица, оказывающие услуги в области ИКТ, разработки и администрации электронных ресурсов, предприятия, оказывающие почтовую и курьерскую услугу, а также доверенные врачи, которые имеют право осуществлять обработку личных данных согласно договору.

¹ Постановление Парламента и Совета ЕС № 2016/679 от 27 апреля 2016г. о защите физических лиц при обработке личных данных и свободном движении таких данных, а также об отмене действия

Директивы 95/46/ЕЭС (общее постановление о защите личных данных).

Список страховых агентов, оказывающих посредническую услугу для Salva, доступен на сайте Финансовой инспекции <https://www.fi.ee/index.php?id=1998&string=&selts=26>

3. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ЛИЧНЫХ ДАННЫХ

- 3.1. **Принцип законности** - обработка личных данных со стороны Salva осуществляется согласно требованиям, установленным в GDPR, Законе о страховой деятельности, Законе о предотвращении отмыwania денег и финансирования терроризма, Законе о защите личных данных, других применяемых правовых актах, настоящих Принципах, Общих условиях страхования Salva Kindlustuse, а также в условиях, установленных в договорах оказания страховой услуги.
- 3.2. **Принцип целесообразности** - Salva использует личные данные указанными в Принципах способами и исключительно в целях, в которых производился сбор данных, а также в необходимом для достижения данных целей объеме. Salva не осуществляет обработку личных данных способом, который не находится в соответствии с целями обработки данных.
- 3.3. **Принцип минимального объема данных** - при сборе личных данных Salva ограничивается минимальным объемом данных, необходимым для достижения установленных целей.
- 3.4. **Принцип качества данных** - Salva прилагает максимальные усилия к обеспечению верности и актуальности обрабатываемых данных. При необходимости Salva вправе откорректировать неверные данные и удалить ненужные данные.
- 3.5. **Принцип ограничения использования данных** - использование личных данных в иных целях допускается исключительно с согласия субъекта данных или компетентного органа.
- 3.6. **Принцип безопасности** - Salva применяет организационные, физические и информационно-технологические меры безопасности по обеспечению защиты личных данных и отслеживанию обработки личных данных.

4. СОСТАВ ЛИЧНЫХ ДАННЫХ

- 4.1. Для оказания страховой услуги Salva осуществляет обработку следующих личных данных общего характера:
 - 4.1.1. В целях идентификации лица и обслуживания клиента - личные данные, в т.ч. данные идентификации лица: имя, фамилия, личный код, дата рождения, резидентство, гражданство, данные документа удостоверения личности, язык общения;
 - 4.1.2. Для передачи установленной в договоре информации, а также отправки предложений при наличии соответствующего согласия субъекта данных: контактные данные субъекта данных, а также его доверенного лица или контактного лица: номера средств связи, адрес, адрес электронной почты, предпочитаемый канал общения и пр.;
 - 4.1.3. Данные, связанные с клиентскими отношениями:

- 4.1.3.1. Информация, относящаяся к оказанию услуг Salva;
 - 4.1.3.2. Детали, относящиеся к действительным и недействительным договорам клиента, представленным заказам и контактам с клиентом;
 - 4.1.3.3. Данные об исполнении и нарушениях договоров;
 - 4.1.3.4. Счета и связанная с ними информация: данные о платежах и пр.;
 - 4.1.3.5. Данные о правопреемственности или его отсутствию;
 - 4.1.3.6. Данные, предоставленные субъектом данных посредством Интернет-сайта;
 - 4.1.3.7. Данные об использовании Интернет-сайта, предлагаемых на сайте услуг и функциональности, а также данные, собранные при помощи куки-файлов;
 - 4.1.3.8. Данные о водительских правах клиента;
 - 4.1.3.9. Данные о платёжной дисциплине и задолженности клиента;
 - 4.1.3.10. Данные из социальных СМИ, например, обратная связь от клиента в Facebook;
 - 4.1.4. Данные расчётного счёта;
 - 4.1.5. Данные о судебных производствах, актах мошенничества и преступлениях;
 - 4.1.6. Данные, находящиеся в открытом доступе в Интернете, необходимые для принятия решений в отношении заключения и исполнения страхового договора, а также подачи обратных требований, например, публичные регистры и публикуемые в Интернете данные.
- 4.2. В зависимости от характера страхового договора Salva также осуществляет обработку данных о нижеследующем:
 - 4.2.1. Страхуемая недвижимость: адрес, тип, материал, возраст, обстановка, оборудование, наличие сигнализации и охранной услуги, способ эксплуатации, жильцы, фотографии и пр.;
 - 4.2.2. Страхуемое устройство или иное устройство: марка, модель, стоимость и пр.;
 - 4.2.3. Страхуемый автомобиль или техника: регистрационный номер, вид автомобиля, модель, свойства, история пробега, данные о риске, фотографии и пр.;
 - 4.2.4. Происхождение и стоимость имущества клиента, например, в случае страхования багажа;
 - 4.2.5. Поездки: маршрут, пункт назначения, вид транспорта, авиабилеты, данные о багаже и пр.;
 - 4.2.6. Семья и домашнее хозяйство клиента;
 - 4.2.7. Домашний питомец клиента;
 - 4.2.8. Другие действующие страховые договоры клиента;
 - 4.2.9. Финансовые данные клиента: доход, выплаты из Кассы страхования по безработице и пр.;
 - 4.2.10. Хобби клиента: спорт, экстремальный спорт, верховая езда и пр.;
 - 4.2.11. Работа клиента;
 - 4.2.12. Данные из документов: паспорт, идентификационная карта, водительские права, свидетельство о наследовании, свидетельство о рождении и пр.
 - 4.3. В определённых случаях для Salva может быть необходима обработка особых видов личных данных:

- 4.3.1. Данные о здоровье: состояние здоровья в прошлом и в настоящем, травмы, недостатки здоровья, наследственные заболевания, оказанные медицинские услуги, лекарственные препараты, беременность, снимки (рентген, ультразвук и пр.);
- 4.3.2. Данные, связанные с трудоспособностью и её утратой.
- 4.4. Данные о третьих лицах, если это необходимо для принятия решения о заключении страхового договора или для исполнения договора с клиентом. В таком случае Salva осуществляет обработку данных лишь в том объёме, в котором это необходимо для достижения вышеназванных целей.
- 4.5. Приведённый в настоящем пункте список обрабатываемых личных данных не является исчерпывающим, и Salva вправе осуществлять обработку не указанных в настоящем списке данных, если это необходимо для заключения или исполнения конкретного страхового договора.

5. ИСТОЧНИКИ ЛИЧНЫХ ДАННЫХ

В зависимости от причины общения с клиентом Salva осуществляет сбор личных данных из различных источников. Личные данные могут иметь следующие источники:

- 5.1. Субъект данных лично при обращении к Salva с запросами, заявлениями или ходатайствами;
- 5.2. Предоставление данных клиентом в целях получения страхового предложения, при заключении договора, а также при ходатайстве о возмещении ущерба;
- 5.3. Уполномоченный или законный представитель субъекта данных: в определённых случаях уполномоченный или законный представитель субъекта данных представляет необходимые личные данные при подаче заявлений и ходатайств либо в целях заключения или исполнения договора;
- 5.4. Данные, полученные посредством службы обслуживания клиентов или через Интернет-сайт;
- 5.5. Открытые данные в Интернете или в социальных СМИ;
- 5.6. Данные и документы, поданные страховым агентом или маклером;
- 5.7. Данные и документы, предоставленные бюро путешествий;
- 5.8. Предприятия по ремонту;
- 5.9. Предприятия, у которых был приобретён объект страхования;
- 5.10. Куки-сайты в онлайн-среде;
- 5.11. Работодатель клиента или иное учреждение;
- 5.12. Партнёр по сотрудничеству, другое страховое общество, экспертное учреждение, полиция или иное государственное учреждение;
- 5.13. Корреспондент Salva в иностранном государстве при наступлении страхового случая в иностранном государстве;
- 5.14. Данные и документы, выдаваемые Департаментом социального страхования Эстонии;
- 5.15. В случае определённых видов страхования – медицинский работник и медицинское учреждение, проводившие обследование Клиента, а также Фонд больничного страхования Эстонии, которые обязаны предоставлять по требованию Salva любые данные о здоровье клиента: историю болезни, результаты обследования, диагнозы, назначенное лечение и пр.;
- 5.16. В определённых случаях - государственное учреждение или учреждение местного самоуправления;
- 5.17. Государственные регистры и другие базы данных: регистр народонаселения, регистр автотранспортных средств, в т.ч. база данных водительских прав и прочих документов, подтверждающих право управления автомобилем, кадастр недвижимости, регистр строений, списки лиц, находящихся под действием международных санкций, база данных по оценке и поддержке трудоспособности, регистр Эстонского фонда автомобильного страхования, полицейская информационная система по производству POLIS и т.д.;
- 5.18. При необходимости иные источники. Если личные данные не были собраны из открытых источников, то Salva требует от предоставившего данные лица соблюдения законности сбора таких данных.
- 5.19. Записи средств связи, например, телефон, компьютерная сеть;
- 5.20. При отправке субъекту данных электронной почты Salva может использовать информационно-технологические методы, позволяющие Salva обрабатывать информацию, связанную с прочтением отправленных Salva клиенту сообщений и использованием прилагаемых к ним ссылок;
- 5.21. Данные, находящиеся в публичном доступе, например, данные, полученные посредством использования различных поисковых моторов, а также данные, полученные от третьих лиц, если они были переданы Salva в соответствии с требованиями закона.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ ОСНОВАНИЯ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ЛИЧНЫХ ДАННЫХ

- 6.1. **Исполнение и обеспечение исполнения договора** - в целях исполнения или обеспечения исполнения договора Salva вправе осуществлять обработку личных данных на основании правовых актов без специального согласия клиента согласно ч. 1 (b) ст. 6 GDPR, предлагая клиенту страховую услугу максимально высокого качества. На таком правовом основании Salva осуществляет обработку личных данных клиента в следующих целях:
 - 6.1.1. Идентификация личности клиента и его представителя;
 - 6.1.2. Обслуживание клиента, общение с клиентом, отправка информации и сообщений;
 - 6.1.3. Выяснение страховых интересов клиента;
 - 6.1.4. Совершение действий, предшествующих заключению Договора и выдаче полиса в случае, если страхователь подал заявление о заключении договора страхования и заключение договора предполагает совершение вышеназванных действий;

- 6.1.5. Оценка страховых рисков, составление предложения, соответствующего страховым интересам клиента, заключение договора;
- 6.1.6. Оценка заключённых договоров: в этих целях Salva вправе контролировать исполнение договора, обновлять полученные от клиента данные, составлять анализируемые по различным критериям списки данных клиентов, в т.ч. списки должников, взыскивать задолженности и пр.;
- 6.1.7. Учёт связанных с договором платежей, составление и отправка клиенту сообщений и счетов;
- 6.1.8. Отправление клиенту почтовых сообщений, связанных с Договором и/или страховой услугой, которые не предполагают использования данных в коммерческих целях;
- 6.1.9. Документирование коммерческой деятельности и обслуживания, обмен информацией в коммерческих целях, в т.ч. для предоставления аудитору при проведении аудиторских проверок Salva;
- 6.1.10. Оценка и предотвращение возможных бизнес-рисков и ущерба, связанных с оказанием услуги;
- 6.1.11. Перестрахование страхового риска;
- 6.1.12. Снижения рисков и составления отчётов;
- 6.1.13. Рассмотрение случаев ущерба и исполнение требований, возникающих на основании закона;
- 6.1.14. Подтверждение и/или повторная подача распоряжений и действий клиента;
- 6.1.15. Обеспечение исполнения договора;
- 6.1.16. Защита нарушенных или оспариваемых прав Salva и взыскание задолженностей, в т.ч. передача соответствующих данных, связанных с нарушением договора и/или задолженностью, лицу, оказывающему Salva инкассовому, юридическую и пр. услугу на основании договора, уполномоченному на обработку соответствующих данных на основании договора;
- 6.1.17. Защита собственных прав, в т.ч. передача данных юридическому консультанту и учреждению по разрешению споров: примирительной комиссии по страховым вопросам, суду и пр.
- 6.2. Приведённый в п. 6.1. список способов обработки данных в целях исполнения и обеспечения исполнения договора не является исчерпывающим. Это означает, что при возникновении соответствующей необходимости для исполнения или для обеспечения исполнения договора Salva вправе осуществлять обработку данных также в каких-либо не указанных в п. 6.1. целях.
- 6.3. Клиент, пользующийся услугой Salva, не вправе отказаться от обработки данных в указанных в п. 6.1. целях, так как это сделает невозможным оказание услуги.
- 6.4. **Обоснованный интерес** - Salva осуществляет обработку данных на основании обоснованного интереса согласно п. (f) ч. 1 ст.6 GDPR в следующих случаях:
 - 6.4.1. Предотвращение совершения правонарушения или причинения ущерба;
 - 6.4.2. Усиление безопасности ИКТ-систем или платежей;
 - 6.4.3. Развитие бизнеса и разработка новых страховых услуг: анализ данных, исследования рынка, опросы клиентов и пр.;
 - 6.4.4. Раскрытие, расследование и предотвращение страховых преступлений, например, отмывания денег и мошенничества, а также управление другими бизнес-рисками;
 - 6.4.5. подача обратных требований;
 - 6.4.6. В определённых случаях - в целях прямого маркетинга.
- 6.5. Приведённый в п. 6.4 список видов обработки данных в целях достижения обоснованных интересов не является исчерпывающим. Это означает, что при возникновении соответствующей необходимости Salva вправе осуществлять обработку данных исходя из обоснованного интереса также в каких-либо не указанных в п. 6.4. целях, если интересы субъекта данных не перевешивают обоснованный интерес Salva.
- 6.6. **Выполнение обязанности, возникающей на основании закона** - Salva осуществляет обработку личных данных в целях исполнения обязанности, возникающей на основании закона, согласно п. (с) ч.1 ст. 6 GDPR:
 - 6.6.1. Для выполнения обязанностей и осуществления прав, установленных в Законе о страховой деятельности, Законе о предотвращении отмывания денег и финансирования терроризма, Законе о защите личных данных, Законе о бухгалтерском учёте и в прочих правовых актах, регулирующих деятельность страховщика.
 - 6.7. Приведённый в п. 6.6.1 список видов обработки данных в целях выполнения возникающей на основании закона обязанности не является исчерпывающим. Это означает, что при возникновении соответствующей необходимости Salva вправе осуществлять обработку данных также в каких-либо не указанных в п. 6.6.1. целях.
- 6.8. **Использование личных данных с согласия субъекта данных** - в определённых случаях Salva, согласно ч. 1 (а) ст. 6 GDPR, осуществляет обработку личных данных с согласия субъекта данных, предоставленного при заключении договора страхования, либо на основании иного подтверждающего согласие волеизъявления, например, подтверждения в онлайн-среде:
 - 6.8.1. Перед заключением договора страхования от несчастного случая Salva вправе выполнить индивидуальную оценку страхового риска, для которой требуются данные о состоянии здоровья клиента. В таком случае Salva в отдельном порядке запрашивает недвусмысленного согласия клиента. Страховщик не обязан заключать договор страхования, если он считает уровень страхового риска недопустимым.
 - 6.8.2. Контактные данные клиента в целях прямого маркетинга.
 - 6.8.3. На основании предоставленного в отдельном порядке согласия субъекта данных Salva, в порядке прямого маркетинга, вправе направлять субъекту данных сообщения коммерческого характера: рассылки, предложения кампании, информацию о розыгрышах,

анкеты уровня удовлетворённости, поздравления с праздниками, приглашения на клиентские мероприятия, а также тщательно отобранные предложения партнёров. При получении соответствующего согласия Salva вправе направлять субъекту данных предложения и консультирование в области страхования, используя такие каналы, как телефон, электронная почта, SMS и пр. Предложения могут быть основаны на решениях, принятых без участия физического лица, т.е. составляться инфосистемой Salva в ходе автоматизированной обработки данных. В случае несогласия с предложением или с использованием данных, взятых за основу при его составлении, Клиент вправе потребовать от Salva рассмотрения решения.

- 6.9. Клиент вправе в любой момент отозвать согласие, указанное в п. 6.8, а также отказаться от получения рекламы и предложений, сообщив об этом Salva. Информация о возможности отказа от рекламы и предложений передаётся в электронном виде вместе с предложением или рекламой.
- 6.10. Персональными предложениями и рекламой в понимании настоящих Принципов не считается общая и ознакомительная информация о предлагаемой услуге, а также информация, связанная с исполнением договора: сообщения о возникновении задолженности, об изменении тарифов и пр. Клиент не вправе отказаться от получения такой информации.

7. АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ РЕШЕНИЯ И ПРОФИЛИРОВАНИЕ

- 7.1. Профилирование - это автоматизированный метод обработки личных данных. Salva использует профилирование и моделирование данных в целях предложения Клиенту услуги, соответствующей его потребностям, предотвращения отмыванию денег, определения стоимости услуги, выявления случаев мошенничества и опасности их возникновения, оценки вероятности нарушения платёжных обязательств и выхода из страхового общества со стороны клиента, для достижения коммерческих целей и прочих целей.
- 7.2. В случае автоматизированного решения системы используются для того, чтобы принять решения на основании имеющихся у Salva данных о клиенте. Например, автоматизированные решения используются для расчёта страховых платежей. Этот метод позволяет Salva принимать быстрые, справедливые, эффективные и правильные решения.
- 7.3. Субъект данных имеет право на прямой личный контакт и вправе выразить Salva свою точку зрения и оспорить автоматизированные решения.

8. ОБРАБОТКА ЛИЧНЫХ ДАННЫХ ПРИ СОИСКАНИИ ВАКАНСИИ

- 8.1. Salva руководствуется информацией, которая была представлена соискателем, а также информацией, собранной из открытых источников.
- 8.2. Salva вправе установить контакт с лицами, указанными соискателем в качестве рекомендателей, и запросить у них дополнительную информацию о соискателе.

- 8.3. При оценке пригодности лица, ходатайствующего о получении ответственной должности, Salva также руководствуется требованиями, возникающими на основании правовых актов или инструкций компетентных органов.
- 8.4. Соискатель вправе знать, какие данные о соискателе были собраны Salva, ознакомиться с собранными Salva данными, а также делать пояснения и представлять возражения. Соискателю не разглашаются данные других соискателей.
- 8.5. Данные соискателей, которым не была предоставлена вакансия, уничтожаются немедленно, за исключением случая, когда с соискателем было согласовано более длительное хранение данных. В таком случае хранение данных осуществляется на основании согласия соискателя до согласованного срока.

9. ХРАНЕНИЕ И БЕЗОПАСНОСТЬ ЛИЧНЫХ ДАННЫХ

- 9.1. Для обеспечения целостности, обрабатываемости и конфиденциальности данных Salva применяет необходимые организационные, физические и информационно-технологические меры безопасности. Данные меры распространяются на работников, информацию, ИКТ-инфраструктуру, защиту внутренних и внешних сетей предприятия, а также офисных зданий и технических устройств. Целью деятельности в области безопасности является применение надлежащего уровня защиты информации, снижение рисков и предотвращение опасности.
- 9.2. В отношении работников Salva действуют требования в области конфиденциальности и защиты данных, и работники Salva несут ответственность за соблюдение этих требований.
- 9.3. Работники Salva имеют доступ только к тем личным данным, которые необходимы для исполнения служебных обязанностей конкретного работника.
- 9.4. Все работники Salva, уполномоченные на обработку личных данных, проходят тщательный отбор, обязаны обеспечивать конфиденциальность и соблюдать требования защиты личных данных.
- 9.5. Лица, уполномоченные Salva на обработку личных данных, обязаны обеспечить в отношении своих работников аналогичные требования конфиденциальности и защиты данных и несут ответственность за соблюдение этих требований.
- 9.6. Salva вправе хранить клиентские данные в течение 10 лет после окончания клиентских отношений с момента утраты действительности последнего заключённого с Клиентом договора, если на основании правовых актов не возникает обязанность хранения клиентских данных в течение иного срока.
- 9.7. В случае причинения личного вреда в результате наступления несчастного случая Salva вправе хранить данные, связанные с договором страхования и случаем ущерба, в течение 30 лет с момента наступления случая ущерба или в течение 10 лет с момента совершения последней выплаты, связанной со случаем причинения личного вреда.

9.8. Если договор не был заключён, то Salva вправе хранить предоставленные в целях заключения договора данные в течение 18 месяцев с момента составления страхового предложения.

10. ПЕРЕДАЧА ЛИЧНЫХ ДАННЫХ

10.1. Нарушением принципа конфиденциальности со стороны Salva не считается передача клиентских данных, за исключением данных о здоровье, следующим лицам:

10.1.1. Лицу или организации, связанным с исполнением договора: платёжное учреждение, составитель электронного счёта, страховой маклер, страховой агент, нотариус, партнёр страховщика, партнёр Salva по оказанию услуг автосервиса, держатель залога, лицо, оказывающее переводческую, типографскую, телекоммуникационную или почтовую услугу;

10.1.2. Администратору государственной базы данных, если необходимо проверить верность представленных Salva клиентских данных и документов, а также обеспечить их актуальность;

10.1.3. Лицу, оказывающего Salva (например поставщик услуги кредитной оценки, аудиторскую, ИКТ-, юридическую услугу, организатору опросов клиентов и пр.);

10.1.4. Salva вправе без согласия клиента осуществлять передачу клиентских данных, в т.ч. данных о здоровье, лицам, в отношении которых Salva имеет право или обязанность предоставления информации в соответствии с законодательством, прежде всего:

10.1.4.1. Финансовой инспекции в целях осуществления надзора;

10.1.4.2. Суду, следственному органу, прокуратуре. Следственными органами являются Департамент полиции, Центральная криминальная полиция, Полиция безопасности, Налогово-таможенный департамент, Департамент охраны границы, Департамент конкуренции, Главный штаб сил обороны;

10.1.4.3. Налоговому администратору, судебному исполнителю и другим установленным в законе лицам для исполнения соответствующих обязанностей;

10.1.4.4. В случаях, предусмотренных в Законе о международных санкциях Бюро данных по отмыванию денег и/или в Законе о предотвращении отмывания денег и финансирования терроризма;

10.1.4.5. Инспекции по защите данных;

10.1.4.6. Фонду дорожного страхования;

10.1.4.7. Администратору банкротства, если администратор банкротства ходатайствует об этом в целях определения состава имущества и долговых обязательств клиента в ходе производства дела о банкротстве, возбуждённого против клиента или связанного с ним лица;

10.1.4.8. Указанному в договоре страхования застрахованному лицу и/или бенефициару, если те подали соответствующий запрос в отношении конкретного страхового договора. В случае, если в договоре не указаны имя бенефициара или застрахованного лица,

то передача данных о страховом договоре не осуществляется;

10.1.4.9. Потерпевшему от ущерба, у которого возникло право требования к Salva на основании договора гражданской ответственности перед третьими лицами;

10.1.4.10. Перестраховщику;

10.1.4.11. Регистрам (автомобильный регистр);

10.1.4.12. Держателю коммерческого залога;

10.1.4.13. В случае запроса ипотекодержателя Salva имеет обязанность передачи ипотекодержателю данных о наличии страховой защиты и размере страховой суммы. Также Salva имеет обязанность передачи клиентских данных известному Salva ипотекодержателю в следующих случаях:

10.1.4.13.1. Предоставление дополнительного срока по уплате страхового взноса;

10.1.4.13.2. Расторжение страхового договора;

10.1.4.13.3. Наступление страхового случая.

10.1.4.14. Лизингодателю;

10.1.5. При необходимости данные о здоровье клиента передаются доверенному врачу или врачу-специалисту;

10.1.6. Эксперту, проводящему экспертизу.

10.2. Документы на бумажном носителе, содержащие данные о здоровье, передаются заказным письмом, с посылным или курьерской почтой. Электронные документы, содержащие данные о здоровье, передаются в зашифрованном виде посредством центра безопасного обмена файлами Salva либо тем способом доставки, о котором ходатайствовал субъект данных или иное уполномоченное лицо. В последнем случае Salva не несёт ответственность за безопасность передачи личных данных.

10.3. Передача личных данных, в т.ч. данных о здоровье, осуществляется только при наличии письменно зафиксированного основания, т.е. для выдачи личных данных необходимо подать заявление, в котором указывается причина его подачи, цель использования и состав данных. Заявление должно быть скреплено подписью от руки или электронной подписью.

11. ПЕРЕДАЧА ЛИЧНЫХ ДАННЫХ ИНОСТРАННОМУ ЛИЦУ

11.1. В случае наступления случая ущерба по страхованию здоровья в иностранном государстве, данные о здоровье клиента передаются в организацию SOS International, находящуюся в Дании, а при необходимости в иностранное медицинское учреждение;

11.2. В зависимости от характера страховой услуги Salva, в порядке исключения и в целях исполнения страхового договора, например, при обработке случая ущерба по страхованию поездок, вправе передать клиентские данные, в т.ч. данные о здоровье, лицам, которые находятся в странах за пределами ЕС.

12. ПРАВА КЛИЕНТА ПРИ ОБРАБОТКЕ ЛИЧНЫХ ДАННЫХ

- 12.1. **Право ознакомиться с данными о себе.** Клиент вправе получить информацию о том, осуществляет ли Salva обработку его данных. В случае, если осуществляется обработка личных данных клиента, клиент вправе ознакомиться со своими данными.
- 12.2. Salva вправе отказать клиенту в возможности ознакомления с данными на следующих основаниях:
 - 12.2.1. Возможность причинения ущерба правам и свободам другого лица,
 - 12.2.2. Предотвращение совершения преступления или необходимость задержания преступника,
 - 12.2.3. Необходимость выяснения фактов в уголовном производстве.
- 12.3. **Право на исправление данных.** Клиент вправе потребовать от Salva исправления неверных данных и дополнения недостающих данных.
- 12.4. **Право на удаление данных (право на забвение).** В определённых случаях клиент имеет право потребовать удаления данных о себе или отозвать своё согласие на обработку личных данных. Клиент имеет такое право в случае, если Salva не нуждается в личных данных для тех целей, в которых данные были собраны изначально, или если клиент отзывает необходимое согласие на обработку личных данных.
- 12.5. Удаление личных данных не допускается в случае, если:
 - 12.5.1. Обработка данных необходима согласно закону;
 - 12.5.2. Данные необходимы для составления или подачи правового иска, а также ответа на иск;
 - 12.5.3. Данные необходимы для исполнения для обеспечения исполнения заключённого с клиентом договора;
 - 12.5.4. Данные имеют отношения к задолженности или к случаю страхового мошенничества.
- 12.6. В случае, если необходимость в обработке данных отсутствует, Salva удаляет личные данные без получения соответствующего согласия Клиента.
- 12.7. **Право на неограниченную обработку личных данных.** При наличии отдельно установленных условий клиент вправе потребовать ограничения обработки личных данных. Право на ограничение обработки данных тем не менее не распространяется на ситуации, когда обработка личных данных осуществляется в целях составления или подачи правовых исков, защиты в судебном порядке, для защиты прав другого физического или юридического лица, либо в связи с наличием значительного публичного интереса на уровне ЕС или государства ЕС. Salva предупреждает субъекта данных об прекращении ограничения обработки данных.
- 12.8. **Право на перенос данных.** В той части, в которой обработка данных происходит с согласия клиента или на основании договора, клиент вправе получить представленные Salva личные данные в структурированном и доступном для использования виде. Клиент также вправе потребовать непосредственной передачи указанных данных другому ответственному обработчику данных.
- 12.9. **Право подачи возражений против обработки личных данных** в случае, если обработка осуществляется на основании обоснованного интереса Salva или

уполномоченного обработчика: в этом случае клиент вправе в любой момент подать возражение против обработки личных данных в коммерческих целях и против выполнения профилирования на основании личных данных.

- 12.10. На основаниях и в порядке, установленных в Законе о долговых обязательствах, **субъект данных вправе потребовать возмещения прямого материального ущерба**, причинённого в результате нарушения его прав;
- 12.11. Для осуществления всех указанных в настоящем пункте прав субъект данных должен подать соответствующее заявление, скреплённое собственноручной или электронной подписью.
- 12.12. Salva отвечает на поданное заявление в установленный в правовых актах срок, но не позднее чем в течение одного месяца с даты получения заявления. В порядке исключения, если составление ответа требует более тщательного прояснения обстоятельств, срок ответа со стороны Salva может быть продлён до 2 месяцев.
- 12.13. При наличии подозрений о нарушении прав клиента при обработке личных данных со стороны Salva клиент вправе обратиться к специалисту по защите данных Salva Kindlustuse или в Инспекцию по защите данных (Вяйке-Амеэрика 19, Таллинн 10129, www.aki.ee).

13. КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ

При возникновении вопросов и для подачи заявлений в связи с обработкой личных данных просим обращаться к специалисту по защите данных Salva Kindlustuse по телефону +372 6800 500 или по адресу электронной почты andmekaitse@salva.ee.